OBEC ČENKOV U BECHYNĚ

PLÁN INVENTUR

Na základě par. 6 odst. 3 zákona č. 563/1991 Sb. O účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákona o účetnictví“) a vyhlášky č. 270/2010 Sb. o inventarizaci majetku a závazků vydávám Plán inventur obce Čenkov u Bechyně, k provedení řádné inventury se stavem k 31.12.2024

**1.Předmět inventarizace**.

Předmětem řádné inventarizace bude inventura veškerého majetku obce, hmotného i nehmotného, dlouhodobého finančního majetku, oběžných aktiv, dlouhodobých i krátkodobých pohledávek, finančního majetku, z oblasti pasiv jmění účetní jednotky a upravující položky, výdajové účty rozpočtového hospodářství, dlouhodobé i krátkodobé závazky a stav účtů na jednotlivých účtech v účetnictví obce na Rozvaze k 31.12.2024

**2. Stanovení inventarizační komise.**

K provedení řádní inventury jmenují tříčlenou komisi, kterou dávám ke schválení zastupitelstvu obce.

 Ing. Marie Tomanová – osoba odpovědná za inventarizaci, předseda inventarizační komise

 Pí Martina Jiříčková – osoba odpovědná za zjištění skutečného stavu, členka IK

 Pí Monika Suchanová - osoba odpovědná za zjištění skutečného stavu, členka IK

 **3. Pravomoci a povinnosti orgánů zajišťující inventarizaci**

Inventarizací zajišťující skutečný stav veškerého majetku, pohledávek a závazků Ověření zda zjištěný stav odpovídá majetku a závazků v účetnictví.

 **4. Stanovení termínů a způsob provedení inventarizace**

 Provedení řádné inventury stanovuji na období od 17.1.2025 do 31.1.2025 se stavem k 31.12.2024. V případě majetku, u kterého lze vizuální zjistit jeho fyzickou evidenci, je Zjišťován skutečný stav fyzickou inventuru. V případě pohledávek, závazků a majetku, jako jsou zejména práva nebo jiných aktiv a jiných pasiv, u kterých nelze vizuálně zjistit fyzickou existenci, je zajišťován skutečný stav dokladovou inventurou. Při dokladové inventuře je základním způsoben zjišťování skutečného stavu ověření podle inventarizačních evidencí.

  **5. Způsob provádění výsledků inventarizace**

Inventarizační rozdíly mezi skutečně zjištěným stavem a účetním stavem, se vyúčtují do účetního období roku 2023. Zjištěné stavy majetku a závazků se zaznamenají v inventurních soupisech.

 **6. Způsob úschovy účetních písemností o inventarizaci**

Podle zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, je stanovena účetním jednotkám povinnost prokázat provedení inventarizace u veškerého majetku a závazků po dobu 5-ti let po jejím provedení. Po tuto dobu inventarizační písemnosti uschovány jako součást účetní závěrky za rok 2024

V Čenkově u Bechyně dne …………………….

 Ing. Marie Tomanová, starostka obce

 ……………………………………

Podpisové vzory inventarizační komise

Dle § 33 a) odst.9 zákona 563/1991 Sb., o účetnictví

Předseda inventarizační komise Ing. Tomanová Marie …………………………………………

 Podpis

Člen inventarizační komise Jiříčková Martina …………………………………………

 Podpis

Člen inventarizační komise Suchanová Monika …………………………………………

 Podpis